**ЗАЯВКА НА ЭКСКУРСИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**

**ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

 **=МЫШКИН-УГЛИЧ=**

|  |
| --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |
| **Наименование**  |  |
| **Телефоны**(Не менее 2-х) |  |
|  |
| **Электронная почта** |  |

|  |
| --- |
| **ГРУППА** |
| **Количество участников** |  |
| **Состав участников** | ***Взрослые*** |  |
| ***Дети*** |  |
| **Город проживания группы** |  |
| **Ответственное лицо****(Сопровождающий группы)** |  |
| **Телефон ответственного лица** |  |

|  |
| --- |
| **ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ (1-й день)** |
| **Дата экскурсии** |  |
| **Время встречи** |  |
| **Желаемое место встречи** |  |
| *Комментарии* | - |
| **УСЛУГИ** |
| **Название экскурсии** | *(Укажите название экскурсии с сайта или скопируйте ссылку)* |
| **Дополнительные****экскурсии** |  |
|  |
|  |
| **Транспорт** | Требуется./Не требуется. |
| **Питание** | Требуется./Не требуется. |
| **Проживание** | Требуется./Не требуется. |
| *Комментарии* | - |

* Если вы планируете **несколько** **экскурсионных дней**, просим скопировать таблицу **«Основная информация»** и указать услуги, требуемые на следующий экскурсионный день.
* Если вы планируете **несколько** экскурсионных **групп**, просим скопировать таблицу «**ГРУППА»,** указать ее номер (№1, №2) и заполнить информационные поля.

|  |
| --- |
| **РЕКВИЗИТЫ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ДЛЯ ДОГОВОРА** |
| **Наименование:** |  |
| **ИНН:** |  |
| **КПП:** |  |
| **ОГРН:**  |  |
| **ОКАТО:** |  |
| **ОКТМО:**  |  |
| **Юридический адрес:** |  |
| **Фактический адрес:**  |  |
| **Банк:**  |  |
| **БИК:** |  |
| **Р. /счет:** |  |
| **К./счет:** |  |
| **ЛИЦО УПОЛНОМОЧЕННОЕ ПОДПИСЫВАТЬ ДОКУМЕНТЫ** |
| **ФИО:** |  |
| **Основание:** |  |

|  |
| --- |
| **ИНФОРМАЦИЯ ПО ОПЛАТЕ** |
| **Способы оплаты:***Просим выделить один из вариантов!* | 100% (б/н) |
| Предоплата (**б/н)** + Остаток (**б/н)** |
| Предоплата (**б/н)** + Остаток (**нал)** |
| 100% (**нал)** **– В офисе центра**   |
|  | Другое (Указать) |

|  |
| --- |
| **ОБМЕН ОРИГИНАЛАМИ ДОКУМЕНТОВ** |
|  **Способ обмена документами:***Просим выделить один из вариантов!* | В день экскурсии, через представителя. |
| Электронный документооборот. |
| Почтой России. |
| В офисе центра. |
| Другое (Указать). |

|  |
| --- |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ** |
|  **Как вы узнали о нас?***Просим выделить один из вариантов!* | Яндекс поиск |
| Google поиск |
| Сторонний сайт |
| Обращались ранее |
| По рекомендации  |
| Другое (Указать источник)  |